

114 學年度備課日規劃

時間	8/27(三)	8/28(四)	8/29(五)
上午	8:30~9:00 備課日工作布達(辦公室) 9:00~12:00 ①整理教室 ②功課表安排 ③教室布置 各班教室	9:00~11:00 ①各處室各項業務規劃報 ②課發會會議 ③輔導工作委員會、性別平等教育委員會、午餐供應委員會 視聽教室	■返校日 7:50 教師晨會 8:00 升旗 8:40~10:10 換教室、發教科書、檢查暑假作業 10:10 放學 ◆10:30 校務會議
下午	◆新學期班級經營規劃、學科能力奠基及校定課程實施分享簡報內容製作 ■請於下午 3:00 前放置共用碟 (114.8.28 備課日分享)	● 各班分享班級經營規劃、學科能力奠基、校定課程雙語、國際教育、閱讀等班上實施內容分享 每人報告 5~10 分鐘 報告順序 6→5→4→3→2→1 (13:30~15:00) 視聽教室	①教室布置 ②開學準備 13:30~16:00

主任：

教師兼
教務主任 張淑英

校長：

大園國小
校長 劉緯綸